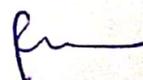


Ata da Reunião Ordinária do Colegiado de Publicidade e Propaganda do Departamento de Comunicação Social, do Centro de Educação e Ciências Humanas da Universidade Federal de Sergipe, realizada no dia 28 de janeiro de 2022, às 09h00, via Google Meet.

No vigésimo oitavo dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, reuniu-se o Colegiado de Publicidade e Propaganda do Departamento de Comunicação Social, do Centro de Educação e Ciências Humanas da Universidade Federal de Sergipe, às 09h00, por meio remoto no Google Meet, convocada pela presidente Tatiana Aneas. Além da presidente, estiveram presentes os docentes Claudomilson Braga, Mario César Oliveira, Matheus Felizola, Raquel Carriço, Tatiana Aneas, Valéria Vilas Boas Araújo. A docente Luciana Oliveira esteve presente como ouvinte da reunião. A professora Renata Malta se encontra em período de férias, e a profa. Patrícia Horta justificou sua ausência. A coordenadora abriu os trabalhos chamando a atenção para a pauta da reunião: **1) Aprovação da ordem do dia; 2) Informes; 3) Aprovação da ata da reunião de 02 de dezembro de 2021; 4) Atas pendentes: proposta de força-tarefa para elaboração das atas de 29 de março, 24 de maio, 23 de julho e 15 de outubro de 2021; 5) Calendário de reuniões do colegiado; 6) Eleição da presidência e vice-presidência do NDE; 7) Formação de comissão de gestão organizacional; 8) Homologação de bancas de TCCI e TCCII; 9) Demandas docentes; 9) Demandas discentes; 10) O que ocorrer.** No ponto **1) Aprovação da ordem do dia:** a pauta proposta pela presidente foi aprovada por unanimidade. A profa. Tatiana se voluntariou para secretariar a reunião. **2) Informes.** A prof. Tatiana informa que foi conduzida ao cargo de coordenação e à presidência do colegiado de curso Publicidade e Propaganda, com aprovação do Conselho Departamental registrada em reunião ordinária realizada em 24 de janeiro. A professora registra seu agradecimento à coordenadora anterior, profa. Patrícia Horta, e se coloca à disposição deste colegiado. Sobre a implementação do ensino presencial e híbrido na UFS, a profa. Tatiana informa que, em sessão do CONSU realizada em 27 de janeiro de 2022, foi aprovado, por unanimidade, o retorno à Fase 2 do Plano de Retomada das Atividades Presenciais da UFS, o que implica principalmente na redução da ocupação máxima das salas e espaços acadêmicos, que passa a ser de 50%. Com isso, algumas turmas poderão ser realocadas ou mesmo ter sua modalidade alterada para Totalmente Remota. **3) Aprovação da ata da reunião de 02 de dezembro de 2021.** A ata foi aprovada por unanimidade. **4) Atas**



**pendentes: proposta de força-tarefa para elaboração das atas de 29 de março, 24 de maio, 23 de julho e 15 de outubro de 2021.** Sobre as atas pendentes, acordou-se que serão feitas, a partir das gravações, a serem enviadas por meio digital, seguindo a distribuição: 29 de março de 2021 - prof. Claudomilson Braga - 24 de maio de 2021 - prof. Mario Cesar Pereira Oliveira - 23 de julho de 2021 - prof. Matheus Felizola - 15 de outubro - profa. Valéria Vilas Boas. O prazo para aprovação destas atas foi fixado em 03 de março de 2022. Ainda neste ponto, o colegiado aprovou como critérios para elaboração e aprovação das atas:

1. para objetivar a redação das atas, as falas individuais somente serão incluídas mediante pedido do membro do colegiado.
2. as reuniões de cada mês somente poderão acontecer caso a ata do mês anterior tenha sido disponibilizada para apreciação e aprovação deste colegiado.

Como as atas aprovadas de 2021 encontram-se sem assinatura, a profa. Tatiana compromete-se a disponibilizar os arquivos em PDF em uma pasta compartilhada para que todos possam assinar os documentos, até a realização da próxima reunião. O prof. Matheus Felizola recomenda o uso da certificação de e-CPF digital para assinatura de documentos digitais, e irá compartilhar com os demais o caminho para que servidores públicos para solicitar o serviço. Em momento oportuno, o colegiado poderá adotar o método para assinatura de atas. No ponto **5) Calendário de reuniões do colegiado.** O colegiado aprovou o seguinte calendário de reuniões e respectivos secretários: 03 de março de 2022 (prof. Mario Cesar Oliveira), 05 de abril de 2022 (prof. Matheus Felizola), 04 de maio de 2022 (profa. Patrícia Horta), 03 de junho (Raquel Carriço). Observe-se que a aprovação da atribuição de secretários para as reuniões programadas foi condicionada ao entendimento unânime do colegiado de que esta tarefa foge ao conjunto de atividades-fim dos docentes, gerando impacto negativo sobre a produtividade dos mesmos, e que uma proposta para que esta distorção seja corrigida deverá ser encaminhada ao Conselho Departamental e aos órgãos superiores da Universidade (Pró-reitorias e Reitoria). O colegiado entende que a secretaria do Departamento é a instância responsável pela elaboração de atas, sem deixar de observar que o acúmulo de tarefas e a necessidade de ampliação do quadro de servidores do Departamento impacta diretamente na capacidade de atendimento da secretaria. A profa. Tatiana Aneas acordou em solicitar uma reunião com os coordenadores dos três cursos do DCOS e a secretaria para, em conjunto, elaborar uma proposta neste sentido. A título de sugestão, o prof. Matheus Felizola indica que o colegiado utilize sempre a mesma sala (link) no Google Meet, e que as reuniões sejam agendadas com antecedência e compartilhadas no Google Agenda. **6) Eleição da presidência e vice-presidência do NDE.** A profa. Valéria Vilas Boas e o prof. Matheus Felizola foram eleitos, por unanimidade, respectivamente, presidente e



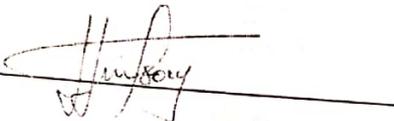
vice-presidente do Núcleo Docente Estruturante do curso de Publicidade e Propaganda. A profa. Valéria sugere que a próxima reunião do NDE seja realizada em 22 de fevereiro de 2022, no que foi acatada pelos membros do colegiado. O prof. Matheus Felizola solicita que o colegiado aprecie um plano de ação do NDE na sua próxima reunião, prevista para março. A profa. Tatiana pontua como demandas do NDE, em princípio, a aprovação da normativa relativa aos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), a discussão sobre as cadeiras dos docentes no curso e a renovação do Projeto Pedagógico de Curso, reconhecendo a necessidade de que o debate sobre estes dois últimos pontos seja feito de maneira articulada. Em discussão sobre a normatização dos TCCs, os membros do colegiado pontuam a necessidade de estabelecer procedimentos para garantir o cadastro dos trabalhos junto à biblioteca da UFS, condicionando o lançamento de nota ao envio do termo de autorização de publicação e à disponibilização do trabalho no repositório da Biblioteca; a necessidade de estabelecer procedimentos após a defesa, como o envio da versão final para todos os membros da banca; e a necessidade de criar mecanismos para incentivar a divulgação científica dos TCCs. **7) Formação de comissão de gestão organizacional.** O colegiado aprovou a formação de uma comissão de gestão organizacional, composta pelos professores Matheus Felizola, Claudomilson Braga, Tatiana Aneas e Valéria Vilas Boas. A comissão será responsável por recomendar modelos, ferramentas e práticas para a gestão e organização dos processos e documentos do colegiado de curso, de maneira a otimizar suas atividades. Em discussão aberta, os presentes apontaram como pontos sensíveis a serem trabalhados pela comissão: 1. a necessidade de se estabelecer procedimentos para conservação da memória do curso, incluindo atividades de professores, estudantes, egressos, TCCs, projetos interdisciplinares, projetos de extensão, trabalhos de disciplinas e todo tipo de registro de produção docente e discente que, futuramente, contribua para a construção da história do curso. Neste ponto, os presentes concordam que a página do curso no site da UFS é a plataforma mais adequada para funcionar como repositório. A profa. Tatiana Aneas irá tomar as providências para que a página seja ativada e possa ser alimentada; 2. a necessidade de estabelecer fluxos mais eficientes de comunicação entre docentes, e entre docentes e discentes, por meio das ferramentas disponíveis; 3. a necessidade de adotar ferramentas para padronização de processos e documentos do colegiado. **8) Homologação de bancas de TCCI e TCCII.** Foi homologada a banca de defesa de TCCII do trabalho "Quem é a Drag no movimento LGBTQIA+?", de autoria do discente Jonathan Batista, sob orientação da profa. Renata Malta, a ser realizada em 18 de fevereiro de 2022, às 14h30, na modalidade remota, tendo como avaliadores a profa. Valéria Vilas Boas (interna) e Ruhan Victor Oliveira dos



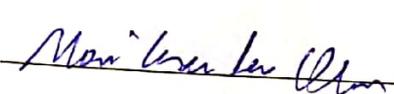
Santos (externo), egresso do PPGCOM/UFS, CPF: 054.306.165-59. Foi homologada a banca de defesa de TCCII do trabalho "De scroll em scroll, o TikTok conquista o mundo da música e os artistas independentes conquistam o TikTok", de autoria da discente Stephanie Moreira, e os artistas independentes conquistam o TikTok", de autoria da discente Stephanie Moreira, sob orientação da profa. Valéria Vilas Boas, a ser realizada em 08 de março de 2022, às 14h, tendo como avaliadores os profs. Mario Cesar Oliveira (interno) e a profa. Karolina Calado (externa). Sobre as bancas de TCCI, como o colegiado não deliberou por um procedimento padrão a ser adotado por todos os professores quando da finalização do período 2021.1, acordou-se que, excepcionalmente, a realização das defesas não será obrigatória. Cada orientador deverá avaliar o melhor proceder, neste caso. Para 2021.2, as defesas de TCCI deverão ocorrer normalmente, segundo o calendário aprovado na reunião de 02 de dezembro de 2021 e que deverá ser ajustado em decorrência da alteração do calendário acadêmico da UFS. A aprovação do ajuste no calendário de defesa de TCCs deverá ocorrer na próxima reunião do colegiado. **9) Demandas docentes.** A professora Valéria informou que participará remotamente nos próximos dias 31 de janeiro e 01 de fevereiro do encontro do projeto AMIS (ARCHIVES-MÉDIAS-IMAGES-SOCIÉTÉS). Sua participação não implicará em prejuízo das atividades de suas disciplinas. O professor Matheus Pereira Mattos Felizola sugere a criação de uma discussão no curso sobre "Estágios, Empregos e Fundação de Empresas". O professor Matheus relata que criou em dezembro de 2019 um grupo no *Whatsapp* denominado "Estágio/Empregos/Frellas" que conta hoje com 125 discentes e egressos dos três cursos do DCOS e a experiência na disciplina de Empreendedorismo que conta com alunos dos três cursos e diversos outros cursos. O que está observando após a chegada do COVID em março de 2020. Perda de emprego dos alunos e discentes, aumento das incertezas com a profissão e o futuro profissional e nesse meio tempo algo que me chamou ainda mais a atenção, o aumento da quantidade de vagas de "emprego" com a proposta da abertura da pessoa jurídica dos Microempreendedores Individuais - MEI. Essa proposta vem com um apelo de desenvolvimento "empreendedor" do aluno ou egresso, mas na verdade muitas vezes a proposta está atrelada a uma ação de *Pejotização* que aumenta a precarização do trabalho. Uma mensagem de áudio enviada ao grupo alertando sobre o perigo, gerou mais de 30 mensagens coletivas de propostas semelhantes e algumas conversas individuais. Acha que esse debate precisa ser incentivado no curso, pois a minha disciplina atinge apenas um número específico de alunos (obrigatória para PP e optativa para os outros cursos). O professor supracitado ainda informa que enviou o projeto Plataforma Innovation Ecosystems Connection para o edital Catalisa ICT - Edital Planos de Inovação 2022. Que é um edital voltado para a criação de startups e spin-offs acadêmicas. E O projeto Connect Ecosystem

Edtech - Educação para o Empreendedorismo e Inovação no EDITAL FINEP/FAPITEC/SE Nº 11/2021 SELEÇÃO PÚBLICA - PROGRAMA CENTELHA - SE da Fundação de Apoio à Pesquisa e à Inovação Tecnológica do Estado de Sergipe - FAPITEC/SE . Os dois projetos são frutos de trabalhos de pesquisa do PPGPI. O professor Matheus Pereira Mattos Felizola, informa ainda, que enviará ao Edital CNPq 25/2021 projeto de bolsa de Pós-Doutorado no País e também enviará projeto de bolsa de Pós-Doutorado no Exterior através do edital do CNPq Nº 26/2021- Bolsas no Exterior. O envio nos dois editais, se dá pela necessidade de aumentar a chance de financiamento devido a diminuição de recursos federais para capacitações. O professor enviará os dois projetos, inicialmente programada para 2022 e agora realinhada para o ano de 2023, logo após a volta do professor Mário César de Oliveira. Por fim, o docente informa que ministrará no dia 24/02 às 17 horas, uma palestra intitulada “Ecosistemas de Inovação” no Programa de Pós-Graduação em Direitos Humanos (PPGD) da Universidade Tiradentes – UNIT. **10) Demandas discentes.** Foram apreciados os seguintes processos de solicitação de integralização de atividades complementares: PROCESSO: 23113.046120/2021-06. DISCENTE: ISADORA SUKITA REZENDE SANTOS. MATRÍCULA: 201800045759. PARECER: favorável. PROCESSO:23113.003292/2022-22 DISCENTE: LAURA LUIZA RAMOS GOMES. MATRÍCULA: 201700064902. PARECER: favorável. PROCESSO: 23113.034267/2021-34. DISCENTE: MARIA THAISY SANTANA SANTA ROSA. MATRÍCULA: 202100034041. PARECER: desfavorável. Foram apreciados os seguintes processos de solicitação de equivalência de disciplinas: PROCESSO: 23113.047794/2021-10. DISCENTE: DÉBORA SALES BORELLI. DISCIPLINA CURSADA: COMSO0279 (COMUNICAÇÃO VISUAL). DISCIPLINA APROVEITADA/EQUIVALENTE: COMSO0099 (COMUNICAÇÃO VISUAL). PARECER: favorável. PROCESSO: 23113.048388/2021-74. DISCENTE: HONNAN MENEZES DE OLIVEIRA. DISCIPLINA CURSADA: H115166 (PRODUÇÃO TEXTUAL II). DISCIPLINA APROVEITADA/EQUIVALENTE: LETRV0064 (PRODUÇÃO E RECEPÇÃO DE TEXTO II) DISCIPLINA CURSADA: H115174 (REALIDADE BRASILEIRA E REGIONAL) DISCIPLINA APROVEITADA/EQUIVALENTE: COMSO0149 (COMUNICAÇÃO REGIONAL). PARECER: favorável. PROCESSO: 23113.001510/2022-??. DISCENTE: NATHALYELE OLIVEIRA DA SILVA. DISCIPLINA CURSADA: COMSO0325 (PLANEJAMENTO DE MÍDIA II). DISCIPLINA APROVEITADA/EQUIVALENTE: COMSO0247 (ANÁLISE E PLANEJAMENTO PUBLICITÁRIO II). DISCIPLINA CURSADA: COMSO0366 (TEORIA DA IMAGEM). DISCIPLINA APROVEITADA/EQUIVALENTE: COMSO0203 (ESTÉTICA E CULTURA

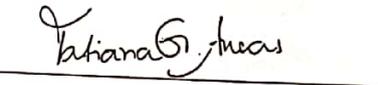
DE MASSA). PARECER: favorável. No ponto 11) O que ocorrer. Não houve manifestações. Nada mais havendo a tratar, a professora Tatiana Aneas deu por encerrada a reunião, cuja Ata, um resumo da reunião, foi secretariada pela mesma, e que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

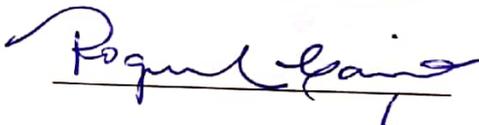
Claudomilson Braga 

Matheus Felizola \_\_\_\_\_

Mario Cesar Oliveira 

Patrícia Horta 

Tatiana Aneas 

Raquel Carriço 

Renata Malta \_\_\_\_\_

Valéria Vilas Bôas 